

# OHJEITA NÄYTEILLEASETTAJALLE EUROPEAN (ONLINE) JOB DAYS REKRYTOINTITAPAHTUMAAN

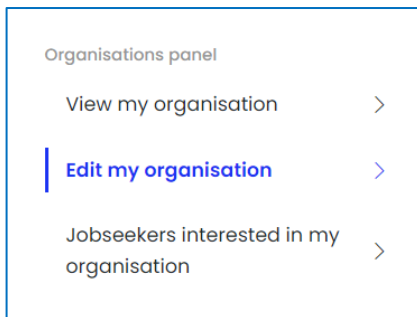
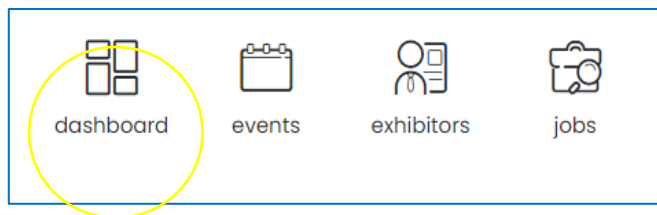
## REKISTERÖITYMINEN

Ohjevideo rekisteröitymiseen: <https://www.youtube.com/watch?v=6CXb2MKSp10>

## STÄNDIN RAKENTAMINEN

Rekisteröitymisen jälkeen voit rakentaa tapahtumasivustolle virtuaalisen ständin. Kun olet kirjautuneena tapahtumasivustolle, pääset lisäämään tietoja yrityksenne ständille.

Valitse ensin sivun yläreunan valikosta 'Dashboard'.

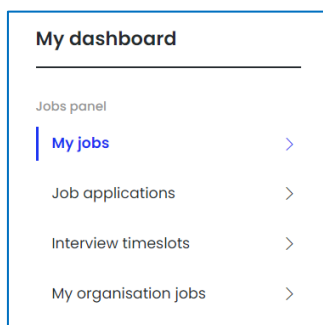


Valitse sitten vasemmalta 'Organisations panel' -valikosta 'Edit my organisation'.

Ständille on mahdollista nostaa yritysesittely, yrityksenne logo, linkkejä, video tai muuta infoa yrityksestä ja työskentelystä yrityksessänne. Sisällöt tulee julkaista englannin kielellä.

## TYÖPAIKAN JULKAISEMINEN

Parhaan rekrytointituloksen saamiseksi avoimet työpaikkanne kannattaa lisätä mahdollisimman pian yrityksenne ständille. Heti kun työpaikkailmoitus on julkaistu, alkaa tapahtuma-alusta ehdottaa työpaikkoja niihin soveltuville hakijoille. Työnantajana näet työpaikkaa hakeneiden profiilit ja voit valita kiinnostavimpien osajien CV:t luettavaksesi ja kutsua heidät haastatteluun. Jotta työpaikkailmoituksenne saavuttaa laajan ja kiinnostuneen hakijajoukon, tulisi se julkaista englannin kielellä.



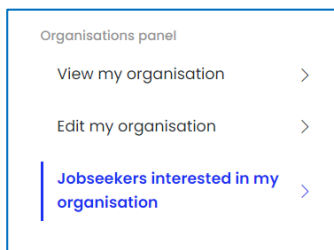
Ohjevideo työpaikkailmoituksiin:

<https://www.youtube.com/watch?v=Za371zs-JqA>

- Kun olet kirjautuneena tapahtumasivustolle, pääset lisäämään työpaikan 'Jobs panel' -valikosta. Valitse 'My jobs' -kohta, ja klikkaa alareunassa sijaitsevaa sinistä laatikkoa 'Add new job'.



- Huomioithan, että työpaikkailmoitusten haku-aika tulisi jatkua vähintään tapahtumapäivään saakka.
- On tärkeää julkaista työpaikkailmoituksia ständillä, jotta järjestelmämme voi ehdottaa kyseisiä työpaikkoja soveltuville tapahtumaan rekisteröityneille hakijoille. Julkaistut työpaikat nousevat myös esiin tapahtuman avoimena työpaikkoina houkutellen tapahtumaan työnhakijoita. Työpaikkailmoituksen julkaisulla varmistat sen, että työnhakijat löytävät avoimet työpaikkanne.
- Mikäli haluat saada työhakemukset myös omaan rekrytointijärjestelmääsi, se on hyvä kertoa työpaikkailmoituksessakin.



- Hakijoilla on mahdollisuus myös ilmaista yleinen mielenkiinto työnantajaa kohtaan, jolla on avoimia työpaikkoja. Valikon 'Jobseekers interested in my organisation' -kohdassa pääset katsomaan hakijoiden tietoja ja lataamaan heidän CV:nsä.

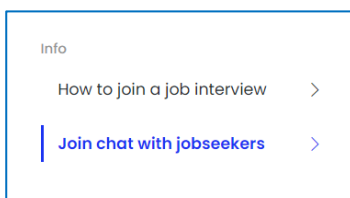
## REKRYTOINTIVIDEO

Mikäli teillä on yrityksestänne tai rekrytointitarpeistanne kertova video, voimme nostaa sen myös tapahtumapäivän viralliseen ohjelmaan. Videon enimmäispituus on 5 min. Huomioithan, että videon tulee olla englanniksi puhuttu tai tekstitetty. Tapahtuman agenda julkaistaan alustalla noin viikkoa ennen tapahtumaa. Lähetä video osoitteeseen [ejd@te-toimisto.fi](mailto:ejd@te-toimisto.fi).

## CHAT

Tapahtumassa on mahdollista chattailla työnhakijoiden kanssa tapahtuma-alustan kautta. Ilmoita yrityksen ständillä mihin aikaan yrityksen edustajat ovat tavoitettavissa chatissä, mikäli ette ole tavoitettavissa koko tapahtumapäivän ajan. Kellonaika, jolloin olette tavoitettavissa, tulee ilmoittaa Keski-Euroopan ajassa (CET). Näin ollen, mikäli olette tavoitettavissa chatissä esim. klo 12–14, ilmoittakaa se ständillänne näin:

*You can connect with us via live chat between 11 am and 1 pm (CET).*



Valitse 'Info'-valikosta 'Join chat with jobseekers' -kohta. Avautuvalta sivulta löydät ohjeet sovelluksen käyttöön. Suosittelemme, että otatte chat-huoneeseen yhden henkilön kerrallaan.

Sivulta löytyy painike 'Join chat with jobseekers' jota klikkaamalla pääset chat-sovellukseen.



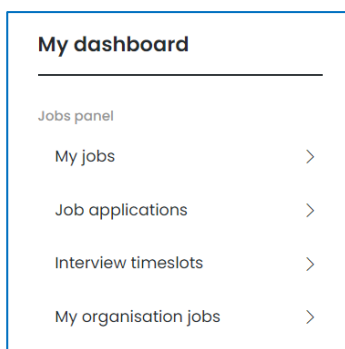
Voit julkaista oheisen chat-ohjeistuksen omalla ständillänne.

### *Instructions for using the chat room*

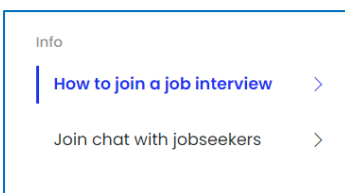
*When you want to enter the chat room, it may already be occupied by another jobseeker and you will be placed in the lobby. Please wait until you are invited in. If possible, prepare your questions beforehand and be brief.*

## **ONLINE-HAASTATTELUT**

Ennen tapahtumaa pääset tutustumaan avoimiin työpaikkoihinne saapuneisiin hakemuksiin, ottamaan potentiaalsiin hakijoihin yhteyttä ja sopimaan työhaastattelun tapahtumapäivälle.



- 30 min haastatteluajoja voit luoda 'Jobs panel' -valikosta 'interview timeslots' -kohdassa. Huomioithan, että yhden 30 min. slotin aikana voitte haastatella jopa viisi hakijaa, mutta jokaista haastateltavaa varten tarvitaan yksi haastattelija.
- Aikataulutetut haastattelut löytyvät kohdasta 'job applications'. Pääset videohaastatteluun 'Join chat' -painikkeella.



Ohjeet haastattelua varten löytyvät 'Info' -valikosta 'How to join a job interview' -kohdasta.

Onnistunutta rekryointitapahtumaa!

Jos tarvitsette lisätietoa tai apua, ota yhteyttä:

eojd@te-toimisto.fi

Tapahtuma on maksuton, englanninkielinen, järjestäjänä EURES-työnvälitysverkosto